



CIRCULAR No. 002 de 2026

PARA: CONTRATISTAS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE EXTENSIÓN - IDEXUD

DE: JEFE DE OFICINA DE EXTENSIÓN - IDEXUD

ASUNTO: FECHAS MENSUALES DE ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN DE HONORARIOS Y ANEXOS CPS MISIONALES OFICINA DE EXTENSIÓN - IDEXUD.

FECHA: 17 DE FEBRERO DE 2026

Cordial saludo.

El propósito de la presente circular es informar a los apoyos a la supervisión de CPS y contratistas de prestación de servicios de apoyo a la gestión administrativa de la Oficina de Extensión – IDEXUD, que las fechas permitidas para la entrega de la documentación de honorarios, anexos y demás soportes, se debe realizar de acuerdo al siguiente cuadro informativo:

MES	FECHA DE ENTREGA DE CUMPLIDOS
FEBRERO	19
MARZO	19
ABRIL	21
MAYO	21
JUNIO	19
JULIO	21
AGOSTO	20
SEPTIEMBRE	21
OCTUBRE	21
NOVIEMBRE	20
DICIEMBRE	Fecha sujeta a cierre fiscal

Los documentos a aportar para el primer pago son: Cumplido y Autorización de Giro, Informe de Actividades, Plan de trabajo, copia del RP, copia del Contrato, Acta de Inicio, aprobación de póliza, Certificados de afiliación a Salud, pensión y ARL, copia de la Cédula de Ciudadanía, Rut, Certificación Bancaria, Formato declaración juramentada para la clasificación tributaria de personas naturales vinculadas mediante contrato de prestación de servicios y los soportes de las deducciones solicitadas de acuerdo con lo establecido en la Ley y Delegación de supervisión (si aplica).

La documentación aportada fuera de las fechas establecidas, se tramitaran posteriormente.

Cordialmente,

EDINSON ANGARITA MANCOSALVA

Jefe de Oficina de Extensión - IDEXUD
Universidad Distrital Francisco José de Caldas

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Proyectó:	Andrés Mauricio Valencia Ramírez	CPS Oficina Extensión IDEXUD – Gestión Administrativa y del Talento Humano	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposiciones legales y/o técnicas y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.			